

**UBND XÃ TRÀ BÙI  
BAN QUẢN LÝ CÁC  
CHƯƠNG TRÌNH MTQG  
GIAI ĐOẠN 2021-2025**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Trà Bùì, ngày 10 tháng 7 năm 2023*

**Số: 01/QĐ-BQL**

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Quản lý thực hiện các  
Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà Bùì giai đoạn 2021-2025**

**TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ CÁC CHƯƠNG TRÌNH MTQG XÃ TRÀ BÙI  
GIAI ĐOẠN 2021-2025**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình MQTG phát triển KT-XH vùng đồng bào DTTS và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021-2025;*

*Căn cứ Quyết định số 1689/QĐ-TTg ngày 11/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 25/2021/QH15 ngày 28/7/2021 của Quốc hội về Phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình MTQG xây dựng Nông thôn mới giai đoạn 2021-2025;*

*Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các Chương trình Mục tiêu Quốc gia;*

*Căn cứ Công văn số 2842/UBND-KGVX ngày 13/6/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc giao nhiệm vụ triển khai Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ;*

*Căn cứ Nghị định số 38/2023/NĐ-CP ngày 24/6/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ;*

*Căn cứ Quyết định số 145 /QĐ-UBND ngày 10/7/2023 của Chủ tịch UBND xã Trà Bùì về việc Kiện toàn Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà Bùì giai đoạn 2021-2025;*

*Xét đề nghị của các thành viên Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà Bùì giai đoạn 2021-2025.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà Bùì giai đoạn 2021-2025.

**Điều 2.** Quyết định này hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Văn phòng – Thống kê xã; các thành viên Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà Bùi giai đoạn 2021-2025; các ban, ngành; Ủy ban MTTQ VN; các Hội đoàn thể xã và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như điều 3;
- Ban chỉ đạo các chương trình MTQG huyện;
- TT. Đảng uỷ, HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các thành viên BQL;
- Lưu VT.

**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Hồ Văn Ba**

**UBND XÃ TRÀ BÙI  
BAN QUẢN LÝ CÁC  
CHƯƠNG TRÌNH MTQG  
GIAI ĐOẠN 2021-2025**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**QUY CHẾ**

**Hoạt động của Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia  
xã Trà BùI giai đoạn 2021-2025**

**QUYẾT ĐỊNH**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 / QĐ-BQL ngày 10 /7/2023 của Trưởng  
Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà BùI giai  
đoạn 2021-2025)*

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng**

Quy chế này quy định trách nhiệm và quyền hạn, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà BùI giai đoạn 2021-2025 (Sau đây gọi tắt là Ban Quản lý)

**Điều 2.** Các thành viên Ban Quản lý có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban phân công.

**Điều 3.** Thường trực Ban Quản lý gồm: Trưởng Ban, Phó Trưởng ban; Thành viên Thường trực, gồm: Bà Phan Thị Thùy- VHXH; Ông Võ Đại Thắng- Công chức Địa chính – Xây dựng- Nông nghiệp và Môi trường xã.

**Chương II**

**NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN QUẢN LÝ VÀ THÀNH VIÊN  
BAN QUẢN LÝ**

**Điều 4. Nhiệm vụ của Ban Quản lý**

1. Giúp UBND xã điều phối hoạt động giữa các ban, ngành và các tổ chức chính trị xã hội trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện các Chương trình MTQG giai đoạn 2021-2025

2. Giúp UBND xã đôn đốc các ban, ngành trong việc hoàn thành các cơ chế, chính sách và tổ chức thực hiện các Chương trình MTQG giai đoạn 2021-2025

3. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá sơ kết, tổng kết việc thực hiện các Chương trình MTQG giai đoạn 2021-2025

**Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Thường trực Ban Quản lý**

1. Thay mặt Ban Quản lý điều hành các hoạt động thường xuyên của Ban; trong quá trình điều hành thực hiện các nhiệm vụ chung của Ban, tổ chức đưa ra

các giải pháp và thực hiện đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ, mục tiêu của các Chương trình MTQG trên địa bàn xã giai đoạn 2021-2025.

2. Giúp Ban Quản lý điều phối các hoạt động, các vấn đề có liên quan trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ.

3. Giúp Trưởng Ban giám sát, theo dõi, đánh giá, tổng hợp toàn diện tình hình thực hiện nhiệm vụ của Ban để chỉ đạo kịp thời, có hiệu quả các Chương trình trên địa bàn xã.

4. Đôn đốc các ban, ngành thực hiện các báo cáo, tài liệu phục vụ các cuộc họp của Ban.

#### **Điều 6. Nhiệm vụ của Trưởng Ban Quản lý**

1. Chịu trách nhiệm trước UBND xã về chức năng, nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 145 /QĐ-UBND ngày 10/7/2023 của Chủ tịch UBND xã Trà Bù.

2. Lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban Quản lý

a) Chỉ đạo phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Quản lý

b) Chủ trì, kết luận tại các cuộc họp của Ban Quản lý triển khai các chương trình MTQG.

c) Quyết định một số nội dung, công việc thuộc phạm vi quyền hạn của Ban Quản lý

d) Chỉ đạo công chức chuyên môn thực hiện 03 Chương trình MTQG: Phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030 (*giai đoạn I: 2021-2025*); Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững và Chương trình Nông thôn mới.

#### **Điều 7. Nhiệm vụ của Phó Ban Quản lý**

Được thay mặt Trưởng ban chủ trì và điều phối hoạt động của Ban quản lý khi Trưởng ban ủy quyền; Chủ trì các cuộc họp của ban theo sự ủy nhiệm của Trưởng ban. Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban.

Cùng với Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban Quản lý.

**Điều 8.** Nhiệm vụ của các Thành viên Ban Quản lý cụ thể có Phụ lục kèm theo Quy chế này.

### **Chương III**

#### **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN QUẢN LÝ**

#### **Điều 9.** Nguyên tắc làm việc của Ban Quản lý

1. Ban Quản lý chịu sự lãnh đạo trực tiếp từ Chủ tịch UBND xã trong việc quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện các Chương trình MTQG giai đoạn 2021-2025

2. Ban Quản lý làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thành viên thảo luận, Trưởng Ban kết luận và chỉ đạo thực hiện

3. Khi cần thiết Ban Quản lý có thể tham mưu Chủ tịch UBND xã thành lập Tổ giúp việc để đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao

**Điều 10. Chế độ làm việc**

1. Ban Quản lý làm việc thông qua các cuộc họp định kỳ hàng quý, 6 tháng và hàng năm hoặc đột xuất theo Quyết định của Trưởng Ban Quản lý; thông qua lấy ý kiến của các thành viên

a) Nội dung cuộc họp, thành phần, thời điểm họp do Trưởng Ban quyết định. Trường hợp không tổ chức được cuộc họp thì cần gửi thông báo xin ý kiến các thành viên Ban bằng văn bản

b) Kết luận của Trưởng Ban được thể hiện bằng Thông báo của Ban Quản lý

2. Ban Quản lý thực hiện công việc theo Kế hoạch đã được UBND xã phê duyệt và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên

**Điều 11. Mối quan hệ công tác**

1. Quan hệ công tác giữa các thành viên và Trưởng Ban: các thành viên Ban tham gia các hoạt động chung của Ban và thực hiện theo nhiệm vụ được Trưởng Ban phân công

2. Quan hệ của các thành viên trong Ban: các thành viên trong Ban có trách nhiệm phối hợp trong việc theo dõi, chỉ đạo triển khai thực hiện các Chương trình MTQG.

3. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban với các ban, ngành, các tổ chức chính trị xã hội và các thôn trên địa bàn xã: các thành viên Ban có trách nhiệm hướng dẫn, tuyên truyền, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các Chương trình theo chức năng, nhiệm vụ được phân công

**Chương IV**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 12.** Trách nhiệm của các thành viên Ban Quản lý, các ban, ngành có liên quan

1. Chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra của UBND xã, Ban Chỉ đạo huyện về triển khai thực hiện các Chương trình MTQG trên địa bàn xã

2. Định kỳ hàng tháng, quý, 06 tháng, hàng năm và đột xuất báo cáo với thường trực Ban Quản lý và UBND xã về đánh giá tình hình thực hiện các Chương trình MTQG trên địa bàn xã giai đoạn 2021-2025; những vướng mắc, khó khăn, kiến nghị, giải pháp tháo gỡ khó khăn.

3. Đối với báo cáo tổng thể các Chương trình thì giao công chức Võ Thị Hồng Thúy tổng hợp và báo cáo, các công chức khác có trách nhiệm gửi Báo

cáo của ngành mình phụ trách về Văn phòng để tổng hợp. Trường hợp có yêu cầu báo cáo từng chương trình thì công chức Phan Thị Thùy thực hiện Báo cáo Chương trình giảm nghèo bền vững, công chức Võ Thị Hồng Thúy báo cáo chương trình phát triển KT-XH vùng đồng bào DTTS; công chức Võ Đại Thắng thực hiện báo cáo Chương trình xây dựng Nông thôn mới. Riêng công chức Nguyễn Thị Tiên cung cấp số liệu và báo cáo theo yêu cầu.

**Điều 13.** Điều khoản thi hành

Quy chế này áp dụng cho các thành viên Ban Quản lý, là cơ sở để điều hành, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung trong các Chương trình MTQG giai đoạn 2021-2025.

Trong quá trình thực hiện Quy chế này nếu có vướng mắc, bất cập phát sinh các thành viên Ban Quản lý, các ban, ngành kịp thời phản ánh về Văn phòng – Thống kê xã để tổng hợp, đề xuất Trưởng Ban Quản lý điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

## PHỤ LỤC

### PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CHO CÁC THÀNH VIÊN BAN QUẢN LÝ (Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BQL ngày 10/7/2023 của Trưởng Ban Quản lý thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia xã Trà Bùi giai đoạn 2021-2025)

#### **1. Công chức Võ Thị Hồng Thúy, Văn phòng – Thống kê xã**

a) Đôn đốc các ban, ngành xây dựng các Kế hoạch, đề án, dự án liên quan đến thực hiện các Chương trình MTQG.

b) Phối hợp với các các ban, ngành, công chức chuyên môn khác tổng hợp, xây dựng báo cáo tổng thể các Chương trình và các điều kiện để tổ chức các cuộc họp, hội nghị của Ban

c) Thực hiện các nội dung về xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, các tổ chức chính trị xã hội của xã trong thực hiện Chương trình MTQG xây dựng Nông thôn mới.

d) Phụ trách công tác thi đua-khen thưởng về các Chương trình MTQG

e) Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công và báo cáo về Trưởng Ban Quản lý

#### **2. Công chức Phan Thị Thùy, Văn hoá – Xã hội xã**

a) Tham mưu giúp Ban Quản lý về tổ chức thực hiện 02 Chương trình: giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số giai đoạn I (2021-2025).

b) Chủ trì và phối hợp với các ban, ngành và các tổ chức chính trị xã hội xã tổng điều tra, rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hàng năm. Tham mưu Ban Quản lý thực hiện theo dõi, giám sát thực hiện Kế hoạch 02 Chương trình; tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện 02 Chương trình GNBV và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS.

c) Chủ trì thực hiện các dự án, tiểu dự án theo phân công trong Kế hoạch thực hiện 02 chương trình MTQG giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS giai đoạn I của UBND xã.

d) Tổ chức thực hiện các nội dung về công tác giáo dục, y tế trong thực hiện các Chương trình MTQG.

đ) Tổ chức thực hiện các hình thức tuyên truyền về các Chương trình MTQG giai đoạn 2021-2025

e) Đăng tải chuyên trang về hoạt động của các Chương trình MTQG trên địa bàn xã. Thường xuyên cập nhật các chỉ đạo, các văn bản mới để đăng tải lên Trang thông tin điện tử xã kịp thời.

f) Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công và báo cáo về Trưởng Ban Quản lý

### **3. Công chức Võ Đại Thắng, ĐC-XD-NN&MT xã**

a) Tổ chức thực hiện các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý về đầu tư xây dựng, phát triển sản xuất nông, lâm, ngư nghiệp của 03 Chương trình MTQG.

b) Rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch Nông thôn mới; quy hoạch khu dân cư,...

c) Chủ trì, phối hợp với UB MTTQ Việt Nam xã, công chức Văn hoá – Xã hội về nội dung thực hiện chính sách hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo

d) Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công và báo cáo về Trưởng Ban Quản lý

e) Thực hiện Báo cáo thuộc Chương trình MTQG XDNTM. Phối hợp với công chức Văn hoá – Xã hội báo cáo phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số.

### **4. Công chức Trần Đình Lợi- Tài chính – Kế toán xã.**

a) Tổng hợp, cân đối, bố trí vốn đầu tư phát triển cho các dự án thực hiện các Chương trình MTQG.

b) Thực hiện kiểm tra, kiểm soát và thanh quyết toán các nguồn vốn đầu tư phát triển theo phân công phụ trách.

c) Hướng dẫn các ban, ngành thực hiện các chứng từ, sổ sách, hồ sơ, tài liệu và đơn đốc thực hiện để thanh quyết toán các nguồn vốn đảm bảo tiến độ giải ngân hàng năm.

d) Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công và báo cáo về Trưởng Ban Quản lý.

e) Phối hợp với công chức Văn hoá – Xã hội, Địa chính-NN-XD&MT báo cáo nguồn vốn, kết quả giải ngân các chương trình Mục tiêu quốc gia.

### **5. Ông Hồ Duy Phú- Chủ tịch UB MTTQ VN và các tổ chức thành viên.**

a) Xây dựng Kế hoạch tổ chức cuộc vận động “ Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh” ; xây dựng và nhân rộng mô hình phát triển sản xuất tăng thu nhập; các mô hình về môi trường xanh, sạch, đẹp ; mô hình đảm bảo ANTT trong cộng đồng dân cư.

b) Tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân và các hội viên về các Chương trình MTQG đang triển khai trên địa bàn xã.

c) Thực hiện giám sát các Chương trình MTQG trên địa bàn xã đảm bảo khách quan, dân chủ và hiệu quả./.



